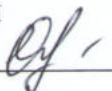


ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-методичної роботи

 Алла ОСТАПЕНКО

03 листопада 2025 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Академії

 Любов ПОКРОЄВА

03 листопада 2025 р.



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Центр медіа та інформаційних технологій**  
**комунального вищого навчального закладу**  
**«ХАРКІВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ»**

**1. Загальні положення**

1.1. Центр медіа та інформаційних технологій (далі — Центр) є структурним підрозділом комунального закладу вищої освіти «Харківська академія неперервної освіти» (далі — Академія), діяльність якого спрямована на науково-методичний, організаційний і технологічний супровід цифрової трансформації освітнього процесу. Діяльність Центру ґрунтується на принципах відкритості та рівного доступу до якісної освіти; людиноцентризму та інклюзивності; демократичності та академічної свободи; системності, гнучкості й адаптивності освітніх процесів; інноваційності та data-driven підходів в управлінні освітою; безпечного, етичного та відповідального використання цифрових технологій і штучного інтелекту; дотримання принципів академічної доброчесності; педагогіки партнерства та міжінституційної співпраці.

1.2. Свою діяльність Центр здійснює відповідно до нормативно-правових документів про освіту, Стратегії цифрової трансформації освіти і науки України, нормативно-правовими актами у сфері освіти, цифровізації та інформатизації та документами, що регламентують діяльність Академії, власного Положення.

**2. Основні напрями, мета, завдання діяльності Центру**

2.1. Основними напрямками діяльності Центру є:

- сприяння та організація реалізації мети і завдань державної освітньої стратегії, зокрема, законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», постанов Кабінету Міністрів України, Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти на період до 2029 року «Нова українська школа», Державних освітніх стандартів;
- підвищення кваліфікації шляхом організації та проведення навчально-методичних заходів з питань інформатики, медіа та STEM-освіти, цифрової безпеки та використання сучасних освітніх технологій для таких категорій педагогічних працівників Харківської області: педагогічних працівників закладів дошкільної

освіти; вчителів закладів загальної середньої освіти; вчителів інформатики, лідерів професійних спільнот вчителів інформатики;

- методична допомога з питань навчання інформатики, впровадження медіаосвіти, STEM-освіти, інноваційних технологій організації освітнього процесу в закладах загальної середньої та дошкільної освіти; підтримки впровадження інноваційних цифрових рішень в освітній і управлінській процеси; розвитку міжінституційної та мережевої взаємодії з Центрами професійного розвитку педагогічних працівників, закладами освіти, науковими установами та ІТ-спільнотою.
- організаційно-методичний супровід учнівських конкурсів цифрового та технологічного спрямування;
- супровід та реалізація регіонального інноваційного освітнього проєкту «Освітній технопарк Харківщини - 2023»; залучення до діяльності в межах цього проєкту педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти та дошкільної освіти Харківської області;
- забезпечення сталого функціонування інформаційно-комунікаційної та цифрової інфраструктури Академії; технічний супровід освітніх, наукових і організаційних заходів Академії; адміністрування локальних і хмарних мереж, доменного простору, цифрових сервісів і платформ; встановлення, налаштування, модернізацію та технічне обслуговування комп'ютерної та мультимедійної техніки;
- науково-методичний, інформаційний та експертний супровід процесів цифровізації освіти, розвитку дистанційного, змішаного навчання, медіаосвіти та STEM-освіти в закладах загальної середньої та дошкільної освіти Харківської області в контексті реалізації Концепції «Нова українська школа», Державних стандартів освіти та Стратегії цифрової трансформації освіти і науки України;
- складання методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої та дошкільної освіти Харківської області з питань цифровізації та медіаграмотності; розроблення та оновлення освітніх програм курсів підвищення кваліфікації, спецкурсів, тренінгів і семінарів відповідно до професійних стандартів педагогічних працівників; створення сучасних навчально-методичних і цифрових матеріалів.

## 2.2. Мета діяльності Центру

Метою діяльності Центру є реалізація завдань державної політики в сфері цифровізації освіти, забезпечення комплексного науково-методичного, інформаційно-аналітичного, організаційного та технологічного супроводу цифрової трансформації освіти Харківської області, розвитку медіаосвіти, STEM-освіти, дистанційного та змішаного навчання, а також впровадження інноваційних освітніх технологій відповідно до державної політики у сфері освіти.

### 2.3. Основні завдання Центру

- надання консультативно-методичної допомоги органам управління освітою, Центрам професійного розвитку педагогічних працівників, педагогам і керівникам закладів освіти Харківської області з питань використання інформаційно-комунікаційних технологій, цифрових освітніх платформ, електронних журналів і щоденників, національних та регіональних електронних освітніх ресурсів;
- організація та проведення аналітичних, моніторингових і прогнозних досліджень щодо рівня цифрової зрілості закладів освіти, ефективності впровадження ІКТ, дистанційного та змішаного навчання, розвитку медіа- та інформаційної грамотності учасників освітнього процесу;
- організація та проведення навчально-методичних заходів (курсів підвищення кваліфікації, тренінгів, вебінарів, практикумів, спецкурсів) з метою розвитку цифрової, інформаційної, медіа-, STEM/STEAM- та AI-компетентностей педагогічних працівників;
- організація та проведення апробації, експертизи та впровадження електронних освітніх ресурсів, цифрових засобів навчання, освітніх платформ і сервісів, а також методик їх використання в освітньому процесі;
- участь у реалізації та координації державних, регіональних і міжнародних освітніх проєктів, програм, експериментів у сфері цифрових технологій, STEM-освіти, медіаосвіти, кібербезпеки та цифрової безпеки;
- розроблення та поширення методичних рекомендацій, навчально-методичних матеріалів, цифрового контенту для педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти;
- організаційно-методичне забезпечення проведення в регіоні Всеукраїнських учнівських олімпіад з інформатики, інформаційних технологій, цифрової творчості, конкурсів та турнірів інноваційного й технологічного спрямування;
- розроблення, впровадження та супровід інформаційних систем і цифрових сервісів забезпечення освітнього процесу, наукової діяльності та управлінських процесів Академії;
- створення, підтримка та розвиток офіційних вебресурсів і цифрових комунікаційних платформ Академії;
- технічне та технологічне забезпечення заходів Академії з використанням мультимедійних, мережових і хмарних технологій;
- надання консультативної та технічної допомоги працівникам Академії з питань експлуатації комп'ютерної техніки, програмного забезпечення, цифрових сервісів і дотримання вимог кібербезпеки;
- формування, ведення та оновлення інформаційно-аналітичних баз даних у сфері цифровізації освіти;

- аналіз результативності діяльності закладів освіти та органів управління освітою щодо впровадження цифрових і медіатехнологій;
- підготовку аналітичних звітів, рекомендацій і надання консультацій учасникам освітнього процесу.

### **3. Структура та організація діяльності Центру**

#### **3.1. Структура Центру**

Структура Центру та його штатний розпис затверджуються ректором Академії відповідно до Статуту Академії, з урахуванням стратегічних завдань цифрової трансформації освіти, обсягу функцій Центру та фінансово-економічних можливостей.

3.2. У складі Центру діяльність між співробітниками розподіляється таким чином:

- завідувач Центру;
- методист з цифрових технологій, медіаосвіти, дистанційного та змішаного навчання в закладах загальної середньої освіти;
- методист з цифрових технологій, медіаосвіти, дистанційного та змішаного навчання в закладах дошкільної освіти;
- провідні фахівці та аналітики;
- інженери з інформаційно-комунікаційних технологій;
- програміст(и), адміністратор(и) інформаційних систем;
- оператор(и) цифрових платформ та мультимедійних засобів;
- інші працівники відповідно до затвердженого штатного розпису.

До виконання окремих завдань Центру можуть залучатися на договірних засадах експерти, консультанти, науково-педагогічні працівники, фахівці ІТ-сфери та представники партнерських організацій.

#### **3.3. Підпорядкування та координація діяльності**

Центр у своїй діяльності підпорядковується ректору Академії, проректору з науково-методичної роботи — у частині науково-методичного та освітнього супроводу.

### **4. Планування, моніторинг та звітність**

Центром складається: річний план і циклограма роботи, що входять до загального плану роботи Академії.

- педагогічні працівники Центру складають місячний план, щомісячний графік подання для погодження і затвердження методичних заходів Центру проректором з науково-методичної роботи, графіки роботи та відпрацювання робочого часу; складають інформаційно-аналітичні матеріали на виконання доручень ректора, проректора з науково-методичної роботи;
- письмовий аналітичний та статистичний звіти про результати організаційно-методичної, науково-методичної, навчально-методичної, інформаційно-аналітичної роботи надається двічі на рік: за навчальний та календарний рік;

- окремо надаються звіти за результатами всіх методичних заходів Центру, впровадження освітніх проєктів у Харківському регіоні та інші звітні документи;
- індивідуальні звіти про роботу, яка виконувалася під час дії контракту, подаються особисто кожним працівником за 2 місяці до закінчення терміну дії контракту.

## **5. Права та обов'язки працівників Центру**

### **5.1. Загальні права працівників Центру**

Працівники Центру користуються правами, визначеними Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту» «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами у сфері освіти та трудового законодавства.

### **5.2. Професійні та академічні права**

Працівники Центру мають право на:

- академічну свободу, педагогічну ініціативу та професійну автономію в межах визначених завдань і посадових обов'язків;
- вибір форм, методів, технологій і цифрових інструментів професійної діяльності відповідно до сучасних освітніх стандартів;
- участь у розробленні, апробації та впровадженні інноваційних освітніх, науково-методичних і цифрових проєктів;
- безпечні та належні умови праці, у тому числі з використанням дистанційних і гібридних форматів роботи відповідно до законодавства;
- доступ до інформаційних ресурсів, цифрових платформ, програмного забезпечення та матеріально-технічної бази Академії, необхідних для виконання посадових обов'язків;
- захист професійної честі, гідності, авторських і суміжних прав, у тому числі на результати інтелектуальної діяльності.

### **5.3. Права у сфері професійного розвитку**

Працівники Центру мають право на:

- безперервний професійний розвиток, підвищення кваліфікації, стажування, у тому числі в дистанційній формі;
- участь у науково-методичних заходах, конференціях, семінарах, тренінгах, проєктах і програмах на національному та міжнародному рівнях;
- проходження сертифікації, атестації та оцінювання професійної діяльності відповідно до законодавства;
- ініціювання та участь у міжінституційній, мережевій і проєктній співпраці.

### **5.4. Цифрові та організаційні права**

Працівники Центру мають право на:

- використання сучасних цифрових технологій, сервісів і платформ у професійній діяльності з дотриманням вимог кібербезпеки та захисту персональних даних;

- отримання методичної, організаційної та технічної підтримки з боку Академії;
- участь у формуванні планів діяльності Центру, підготовці пропозицій щодо вдосконалення його роботи та розвитку цифрової інфраструктури;
- ініціювання змін до внутрішніх нормативних документів у межах компетенції Центру.

#### 5.5. Працівники Центру зобов'язані:

- дотримуватися вимог чинного законодавства, Статуту Академії та цього Положення;
- раціонально використовувати майно та ресурси Академії;
- дотримуватися правил охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності;
- постійно підвищувати рівень професійної компетентності.

### ***6. Відповідальність працівників Центру***

Працівники Центру несуть у встановленому порядку особисту відповідальність за виконання покладених на них обов'язків, використання службової інформації, дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій та Правил охорони праці, що затверджені в Академії.

Завідувач Центру  
медіа та інформаційних технологій

---