

КОМУНАЛЬНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ»

НАКАЗ

25.01.2024

м. Харків

№ 05

Про заходи щодо запобігання
та виявлення корупції

З метою організації та здійснення заходів із запобігання та виявлення корупції, передбачених Законом України від 14.10.2014 № 1700-VII «Про запобігання корупції» (зі змінами), наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 27.05.2021 № 277/21 «Про затвердження Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції», з урахуванням Методичних рекомендацій щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції від 12.01.2024 №2,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити уповноваженими особами з питань запобігання та виявлення корупції в КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти»:

1.1. БЄЛІЦЬКУ Ніну Микитівну, проректора з економічного розвитку, за напрямом «адміністративно-господарська діяльність»;

1.2. ЛУЗАН Людмилу Олександрівну, проректора з навчальної роботи КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти», за напрямом «навчально-наукова діяльність».

1.3. ОСТАПЕНКО Аллу Сергіївну, проректора з науково-методичної роботи, за напрямом «організаційно-методична діяльність».

2. Уповноваженим особам керуватися положенням про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти», затвердженим наказом від 31.12.2021 № 61 «Про заходи щодо запобігання та виявлення корупції» (додаток 1).

3. Затвердити заходи щодо запобігання та виявлення корупції на 2024-2025 рр. (додаток 2).

4. Уповноваженим особам з питань запобігання та виявлення корупції в КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» організувати відповідну роботу в межах затвердженого положення.

5. Керівникам структурних підрозділів КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» постійно проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед підлеглих працівників щодо запобігання корупційним правопорушенням, не допускати порушень вимог Закону України від 14.10.2014 № 1700-VII «Про запобігання корупції» (зі змінами).

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор



Любов ПОКРОШВА

Візи:

Ніна БЄЛІЦЬКА

Людмила ЛУЗАН

Алла ОСТАПЕНКО



З наказом ознайомлені:

Додаток 1

до наказу КВНЗ «Харківська
академія неперервної освіти»

від 25.01.24 № 05

ПОЛОЖЕННЯ

**про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції
в КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти»
(затверджено наказом КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» від
31.12.2021 № 61 «Про заходи щодо запобігання та виявлення корупції»)**

I. Загальні положення

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважена особа) призначається ректором КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» (далі – Академія) за конкретним напрямом діяльності відповідно до структури Академії, підзвітна ректору Академії.

2. Визначення працівника уповноваженою особою не повинно призводити до реального чи потенційного конфлікту інтересів у зв'язку з виконанням таким працівником повноважень уповноваженої особи.

3. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, у тому числі цим Положенням, наказами Академії.

4. Ректор Академії забезпечує гарантії незалежності уповноваженої особи від впливу чи втручання у її роботу.

5. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов'язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняється.

6. Уповноваженій особі забороняється розголошувати інформацію з обмеженим доступом, отриману у зв'язку з виконанням службових обов'язків, крім випадків, установлених Законом.

II. Основні завдання та функції уповноваженої особи

1. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;

2) організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Академії, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення ректору Академії відповідних пропозицій;

3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання законодавства щодо запобігання корупції;

4) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування ректора Академії про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

5) перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування та повідомлення про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких

що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону посадовими особами Академії;

15) веде облік працівників Академії, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

16) здійснює інші заходи щодо запобігання та виявлення корупції.

17) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників Академії до вчинення корупційних правопорушень.

III. Права уповноваженої особи

Уповноважена особа з метою виконання покладених на неї завдань має право:

1) мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є Академія, з урахуванням обмежень, встановлених законом, робити чи отримувати копії;

2) витребувати від структурних підрозділів Академії документи або їх копії, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці);

3) здійснювати обробку інформації, у тому числі персональних даних, з дотриманням законодавства про захист персональних даних;

4) викликати та опитувати працівників, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів;

5) отримувати від працівників Академії письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог, обмежень та заборон;

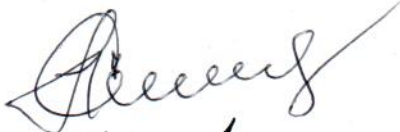
6) брати участь та проводити для працівників Академії внутрішнє навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

7) надсилати за підписом ректора Академії запити до територіальних органів, юридичних осіб, що належать до сфери управління Академії, з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань;

8) ініціювати перед ректором Академії питання щодо проведення перевірки стану організації роботи із запобігання і виявлення корупції у територіальних органах, юридичних особах, що належать до сфери управління Академії;

9) вести листування з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) інших відповідних органів, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції з питань, що належать до компетенції уповноваженої особи;

Ректор



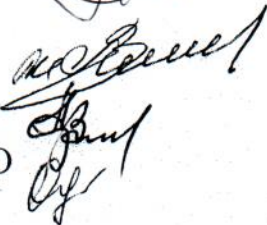
Любов ПОКРОЄВА

Ознайомлені:

Ніна БЄЛІЦЬКА

Людмила ЛУЗАН

Алла ОСТАПЕНКО



Додаток 2

до наказу КВНЗ «Харківська
академія неперервної освіти»
від 25.01.24 № 05

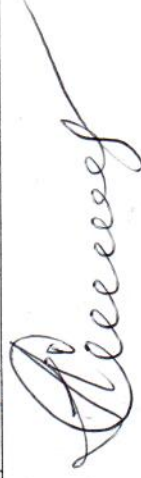
**Заходи щодо запобігання та виявлення корупції
в КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» на 2024-2025 рр.**

Найменування завдання	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо заходів запобігання корупції	Оформлення інформаційних пам'яток, із зазначенням інформації на них щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» та ознайомлення працівників з ними. Інформування працівників на робочих нарадах, про актуальні питання щодо запобігання і протидії корупції в Академії. Надання працівникам Академії консультативної допомоги, роз'яснень, інформаційних матеріалів	Протягом 2024-2025 років	Уповноважені особи
Забезпечення здійснення повноважень щодо запобігання корупції	Координація та моніторинг діяльності структурних підрозділів Академії в частині неухильного дотримання норм антикорупційного законодавства	Протягом 2024-2025 років	Уповноважені особи
Підвищення освітнього рівня (рівня обізнаності) у сфері антикорупційного законодавства	Вдосконалення знань щодо заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, а також щодо відповідальності, пов'язаної з корупційними правопорушеннями	Протягом 2024-2025 років	Уповноважені особи
Забезпечення ефективної системи виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо запобігання і врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення у діяльності співробітників Академії ризиків, сприятливих для вчинення корупційних та пов'язаних із корупцією правопорушень	При прийнятті на роботу ознайомлення кандидатів на посади з вимогами ст. 28 ЗУ «Про запобігання корупції» щодо реального та потенційного конфлікту інтересів. Проведення роз'яснювальної роботи та здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів; вдосконалення знань щодо механізму запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	Протягом 2024-2025 років	Уповноважені особи
Запобігання порушенням чинного законодавства при наданні відповідей на інформаційні запити	Неупереджений, своєчасний та об'єктивний розгляд інформаційних запитів	Протягом 2024-2025 років	Структурні підрозділи Уповноважені особи

Найменування завдання	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
Підвищення ефективності використання публічних коштів, мінімізація фінансових витрат	Моніторинг цінних пропозицій при здійсненні договорних закупівель у системі «Прозоро»	Протягом 2024-2025 років	Уповноважена особа з питань закупівель Бухгалтерська служба Уповноважені особи
Забезпечення законності проведення закупівельних процедур	Підвищення кваліфікації уповноваженої особи з питань закупівель	Протягом 2024-2025 років	Уповноважена особа з питань закупівель; Бухгалтерська служба; Уповноважені особи
Контроль за ефективністю використання майна, виконанням умов контракту ректором Академії	Проведення щорічної інвентаризації матеріальних цінностей Академії з метою неухильного дотримання норм законодавства у сфері майнових відносин. Звіт про виконання умов контракту ректора Академії під час трудових зборів колективу з метою дотримання норм законодавства у сфері кадрових відносин	Протягом листопада-грудня 2024-2025 років	Постійна комісія Академії з інвентаризації Бухгалтерська служба; Уповноважені особи
Забезпечення своєчасного подання суб'єктами декларування декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування Інформування Національного агентства з питань запобігання корупції щодо неподання (несвоєчасного подання) декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Надання консультативної допомоги щодо порядку заповнення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та повідомлень про суттєві зміни в майновому стані. Моніторинг Єдиного державного реєстру декларацій, проведення перевірки своєчасності подання та достовірності даних Е-декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Протягом січня-березня 2024-2025 років	Уповноважені особи

Найменування завдання	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
Попередження кожного працівника про персональну відповідальність за порушення чинного законодавства під час роботи зі службовими документами, із зазначенням статей нормативно-правових актів, якими така відповідальність встановлена	Ознайомлення під підпис посадових осіб Академії про настання відповідальності, із зазначенням статей нормативно-правових актів, якими така відповідальність встановлена, за порушення чинного законодавства під час роботи зі службовими документами	Протягом 2024-2025 років	Ректор Академії Керівники структурних підрозділів Уповноважені особи
Виявлення у діяльності Академії ризиків, сприятливих для вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень	Здійснення оцінки корупційних ризиків у діяльності Академії та аналіз вжитих заходів щодо їх усунення	Протягом 2024-2025 років	Уповноважені особи
Забезпечення дотримання обмежень щодо використання посадовими особами Академії службових повноважень, одержання подарунків і неправомірної вигоди, сумісництва, суміщення з іншими видами діяльності, обмеження спільної роботи близьких осіб, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	Роз'яснювальна та попереджувальна робота, моніторинг стану дотримання посадовими особами Академії вимог антикорупційного законодавства щодо обмежень сумісництва, суміщення, спільної роботи близьких осіб, отримання подарунків та неправомірної вигоди	Протягом 2024-2025 років	Уповноважені особи
Здійснення контролю за дотриманням посадовими особами Академії загально етичних норм поведінки під час виконання посадових обов'язків	Роз'яснювальна та попереджувальна робота, моніторинг стану дотримання посадовими особами Академії вимог антикорупційного законодавства щодо дотримання загально-етичних норм поведінки під час виконання посадових обов'язків	Протягом 2024-2025 років	Структурні підрозділи Уповноважені особи
Взасмодія з уповноваженими підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Забезпечення листування, обміну інформацією, відомостями, документами з уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції, третіми особами	Протягом 2024-2025 років	Уповноважені особи
Дотримання окремих положень Закону України «Про запобігання корупції»	Ознайомлення з Методичними рекомендаціями Національного агентства з питань запобігання корупції щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції від 12.01.2024 №2	Протягом січня-лютого 2024 року	Керівники структурних підрозділів Уповноважені особи

Ректор



Любов ПОКРОССВА