

**КОМУНАЛЬНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ХАРКІВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ»**

08.09.2022 року

**НАКАЗ**  
м. Харків

№52

**Про призначення відповідальної особи  
за публічні закупівлі товарів, робіт і послуг  
в умовах воєнного стану**

Відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», Примірного положення про уповноважену особу, затвердженого наказом Міністерства економіки України від 08.06.2021р. № 40, з метою унормування порядку організації та проведення закупівель товарів, робіт і послуг у комунальному вищому навчальному закладі «Харківська академія неперервної освіти» в умовах воєнного стану в Україні, враховуючи, що Наталія Волобуєва, провідний фахівець з публічних закупівель експлуатаційно-господарського відділу, яку було призначено уповноваженою особою наказом КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» №58 від 14.12.2021 р., знаходиться за кордоном, та не може виконувати свої обов'язки,

**НАКАЗУЮ:**

1. Призначити відповідальною особою за забезпечення організації та проведення закупівель товарів, робіт і послуг у КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» в умовах воєнного стану одноосібно Наталію ПАНАСЕНКО, проректора з адміністративно-господарської роботи, яка призначена уповноваженою особою наказом КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» №58 від 14.12.2021 р.
2. Покласти на Наталію ПАНАСЕНКО в повному обсязі виконання обов'язків уповноваженої особи; затвердити посадові обов'язки уповноваженої особи посадових КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» Наталії ПАНАСЕНКО (із змінами) (додаток 1).
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Ректор**

*(оригінал підписано)*

**Любов ПОКРОЄВА**

З наказом ознайомлені :  
ПАНАСЕНКО Наталія

**Посадові обов'язки уповноваженої особи  
КВНЗ "Харківська академія неперервної освіти"  
ПАНАСЕНКО Наталії Андріївни**

Планування закупівель на підставі інформації, яку отримала від бухгалтерської служби Академії.

Проведення попередніх ринкових консультацій з метою аналізу ринку.

Здійснення вибору процедури закупівлі.

Проведення процедур спрощених/переговорних закупівель, відкритих торгів.

Проведення закупівель без використання електронної системи закупівель.

Оприлюднення річного плану закупівель в електронній системі закупівель.

Внесення до електронної системи закупівель інформації про договори про закупівлю.

Оприлюднення змін до договорів про закупівлю.

Оприлюднення в електронній системі закупівель звітів про виконання договорів.

Складання та оприлюднення протоколів уповноваженої особи.

Реєстрація, систематизація та зберігання документації з питань публічних закупівель.

Моніторинг цін на предмет закупівлі з метою визначення найбільш оптимальної.

Моніторинг змін у законодавстві, що стосуються публічних закупівель.

Облік проведених закупівель по кодах національного класифікатора ДК 021:2015.

Забезпечення рівних умов для всіх учасників, об'єктивний та чесний вибір переможця процедури закупівлі.

Взаємодія з органами, що здійснюють контроль у сфері публічних закупівель під час виконання ними своїх функцій відповідно до законодавства.

Підвищення кваліфікації шляхом відвідування вебінарів, семінарів щодо проведення публічних закупівель.

Здійснення інших дій, передбачених Законом, трудовим договором (контрактом) та розпорядчим наказом ректора Академії.

ПАНАСЕНКО Наталія