

ПРОТОКОЛ № 2
РОЗШИРЕНОГО ЗАСІДАННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ
КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти»

від 18.06.2020

м. Харків

Голова: Покроєва Л.Д.
Секретар вченої ради: Астахова М.С.
Усього членів ради – 17 осіб
Присутні – 17 осіб

1. Про результати організації дистанційного навчання педагогічних працівників закладів освіти Харківської області під час карантину – *Хворостенко І.І.*
2. Про нові форми проведення підсумкового заняття на курсах підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти Харківської області – *Мельник С.А.,
завідувачі кафедр*
3. Про введення та порядок електронної реєстрації слухачів курсів підвищення кваліфікації та спецкурсів, методичних заходів – *Хворостенко І.І.*
4. Про запровадження заповнення журналів обліку роботи курсів в електронному вигляді з наступним його оформленням у друкованому вигляді – *Папернова Т.В.*
5. Про запровадження варіативності форм підсумкових завдань для слухачів курсів підвищення кваліфікації – *Мельник С.А.*
6. Про створення Центру медіа та інформаційних технологій – *Покроєва Л.Д.*
7. Про призначення на посади – *Покроєва Л.Д.*
8. Про рекомендацію до друку та порушення клопотання перед МОН України щодо надання навчально-методичній літературі відповідних грифів – *Астахова М.С.*
9. Про затвердження порядку денного засідання вченої ради КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» 27.08.2020 р. – *Астахова М.С.*

1. Слухали: Про результати організації дистанційного навчання педагогічних працівників закладів освіти Харківської області під час карантину

Доповідала:

Хворостенко І.І., завідувач Центру дистанційної освіти, – повідомила, що у зв'язку зі введенням карантинних заходів на території України через пандемію хвороби, спричиненої вірусом COVID-19, під час дії карантинних обмежень освітній процес в академії було організовано за дистанційною формою. В синхронному та асинхронному режимах проведено курси підвищення кваліфікації, короткотривалі курси та тематичні спецкурси. Зворотній зв'язок зі слухачами здійснювався з використанням месенджерів, електронної пошти, форумів дистанційних курсів, ZOOM-конференцій тощо.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Смирнова М.Є., Каплун С.В., Коченгіна М.В., Дегтярьова Г.А., Папернова Т.В., Булгакова В.Г., Чуркіна В.Г.

Пропозиція:

1. Прийняти інформацію до відома.
2. Продовжити роботу з осучаснення й урізноманітнення форм проведення дистанційного навчання.

Голосування (відкрито): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення повідомлення Хворостенко І.І. «Про результати організації дистанційного навчання педагогічних працівників закладів освіти Харківської області під час карантину»

ухвалили:

- 1.1. Узяти інформацію до відома.
- 1.2. Кафедрам (секціям) продовжити роботу з осучаснення й урізноманітнення форм проведення дистанційного навчання.

2. Слухали: Про нові форми проведення підсумкового заняття на курсах підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти Харківської області

Доповідала:

Мельник С.А., проректор з навчальної роботи, – повідомила, що стрімке розповсюдження цифрових технологій робить цифрові навички (компетентності) громадян ключовими серед інших навичок. Навчання за принципом «знати все» змінюється на принцип «знати, як навчатися протягом життя та стати самореалізованим та конкурентоздатним». Робота з інформацією на принципах запам'ятовування поступово втрачає сенс через розвиток Інтернету як глобального джерела інформації.

Нагадала, що підсумкове заняття – вид практичного заняття, що проводиться наприкінці курсів та фахових спецкурсів з метою визначення результативності навчання, оцінки набутих фахових знань й умінь та рівня володіння ІКТ. Зміст завдань готується, а форми визначаються фахівцями відповідної кафедри.

Підсумкове заняття передбачає самостійну роботу кожного слухача – виконання завдань фахового змісту з використанням комп'ютерних технологій.

Очне підсумкове заняття проходить у 2-х підгрупах, для чого передбачається робота одночасно 2-х викладачів, які, крім того, оцінюють відповідно до затверджених критеріїв виконання слухачами завдань з фаху та рівня використання ІКТ і заносять оцінки (в балах та відсотках) до відомості.

Для об'єктивності оцінювання успішності виконання слухачами підсумкових завдань у кожному підгрупі призначається асистент викладача.

Під час проведення підсумкового заняття в дистанційній формі теж передбачається робота 2-х викладачів, які надають консультації під час проведення заняття з використанням різних засобів зв'язку, оцінюють відповідно до затверджених критеріїв виконання слухачами завдань з фаху та рівня використання ІКТ, заносять оцінки (в балах та відсотках) до відомості та оформлюють свої зауваження в електронному вигляді.

Оскільки цифрову трансформацію в освіті необхідно проводити в усіх напрямках, тому необхідно розширити форми проведення підсумкового заняття на курсах підвищення кваліфікації.

Каплун С.В., завідувач кафедри методики природничо-математичної освіти, – повідомила про досвід упровадження варіативних форм проведення підсумкових занять для слухачів курсів підвищення кваліфікації, а саме: розробка відео- та цифрових матеріалів зворотного зв'язку (онлайн-конференції, онлайн-анкети, онлайн-діагностування, онлайн-тести тощо), створення презентацій, тестових завдань у Google-формах, Classtime, завдань для дистанційного навчання, відеозвітів тощо.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Смирнова М.Є., Каплун С.В., Дегтярьова Г.А., Коченгіна М.В., Папернова Т.В.

Пропозиція:

1. Запровадити варіативні форми проведення підсумкових занять для слухачів курсів підвищення кваліфікації, зокрема: виконання завдань з фаху з використанням комп'ютерної техніки, зміст яких розробляється науково-педагогічними працівниками з урахування специфіки потреб педагогічних працівників і затверджуються на засіданні відповідної кафедри, а саме: створення презентацій, тестових завдань у Google-формах, завдань для дистанційного навчання, відеозвітів тощо.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення повідомлення Мельник С.А. «Про нові форми проведення підсумкового заняття на курсах підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти Харківської області»

ухвалили:

2.1. Запровадити варіативні форми проведення підсумкових занять для слухачів курсів підвищення кваліфікації, зокрема: виконання завдань з фаху з використанням комп'ютерної техніки, зміст яких розробляється науково-педагогічними працівниками з урахуванням специфіки потреб педагогічних працівників і затверджуються на засіданні відповідної кафедри, а саме: створення презентацій, тестових завдань у Google-формах, завдань для дистанційного навчання, відео-звітів тощо.

3. Слухали: Про введення електронної реєстрації слухачів курсів підвищення кваліфікації та спецкурсів, методичних заходів

Доповідала:

Хворостенко І.І., завідувач Центру дистанційної освіти, – повідомила, що сьогодні, як засвідчив досвід реєстрації слухачів на тематичні спецкурси в період карантину, на часі є необхідність запровадження відділеної реєстрації слухачів на курсах підвищення кваліфікації (тематичних, короткотривалих курсах, спецкурсах, методичних заходах) за дистанційною формою. Запропонувала запровадити електронну реєстрацію шляхом створення та розміщення в матеріалах кожного дистанційного курсу посилань для заповнення автоматизованої форми реєстрації, що дає можливість мати оперативний доступ до статистичної інформації щодо зареєстрованих слухачів, формувати документацію щодо початку навчання відповідної групи тощо.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Мельник С.А., Папернова Т.В., Смирнова М.Є., Каплун С.В., Дегтярьова Г.А., Коченгіна М.В., Булгакова В.Г., Холтобіна О.У.

Пропозиція:

1. Запровадити з метою забезпечення оперативного доступу до статистичної інформації щодо зареєстрованих слухачів курсів підвищення кваліфікації та спецкурсів, методичних заходів та формування документації щодо початку навчання відповідної групи чи проведення методичного заходу електронну реєстрацію шляхом створення та розміщення в матеріалах кожного дистанційного курсу посилань для заповнення автоматизованої форми реєстрації або окремих Google-форм для методичних заходів.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення повідомлення Хворостенко І.І. «Про введення електронної реєстрації слухачів курсів підвищення кваліфікації та спецкурсів, методичних заходів», з метою забезпечення оперативного доступу до статистичної інформації щодо зареєстрованих слухачів курсів підвищення кваліфікації та спецкурсів, методичних заходів та формування документації щодо початку навчання відповідної групи чи проведення методичного заходу

ухвалили:

3.1. Запровадити електронну реєстрацію шляхом створення та розміщення в матеріалах кожного дистанційного курсу посилань для заповнення автоматизованої форми реєстрації або окремих Google-форм для методичних заходів.

4. Слухали: Про запровадження заповнення журналів обліку роботи курсів в електронному вигляді з наступним його оформленням у друкованому вигляді

Доповідала:

Папернова Т.В., завідувач навчального відділу, – проінформувала, що в умовах загальнодержавного спрощення паперового та запровадження цифрового документообігу виникає потреба в оптимізації ведення журналів обліку роботи курсів, а саме оформлення його в електронному вигляді з наступним його оформленням у друкованому вигляді з обов'язковим підтвердженням їх проведення підписом викладача.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Мельник С.А., Коченгіна М.В., Смирнова М.Є., Дегтярьова Г.А., Астахова М.С.

Пропозиція:

1. Затвердити оновлену форму заповнення журналів обліку роботи курсів в електронному вигляді з наступним його оформленням у друкованому вигляді.
2. Вести облік навчальних занять з обов'язковим підтвердженням їх проведення підписом викладача.
3. Мельник С.А., проректору з навчальної роботи, Паперновій Т.В., завідувачу навчального відділу, слідкувати за якісним веденням кураторами журналів обліку роботи курсів за новою формою та своєчасністю їх подання кураторами навчальних груп для архівування упродовж 3-х робочих днів після завершення курсів у прошитому та завіреному печаткою вигляді.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення повідомлення Папернкової Т.В. про запровадження заповнення журналів обліку роботи курсів в електронному вигляді з наступним його оформленням у друкованому вигляді

ухвалили:

4.1. Затвердити оновлену форму заповнення журналів обліку роботи курсів в електронному вигляді з наступним його оформленням у друкованому вигляді.

4.2. Вести облік навчальних занять з обов'язковим підтвердженням їх проведення підписом викладача.

4.3. Мельник С.А., проректору з навчальної роботи, Паперновій Т.В., завідувачу навчального відділу, слідкувати за якісним веденням кураторами журналів обліку роботи курсів за новою формою та своєчасністю їх подання кураторами навчальних груп для архівування упродовж 3-х робочих днів після завершення курсів у прошитому та завіреному печаткою вигляді.

5. Слухали: Про запровадження варіативних форм підсумкових завдань для слухачів курсів підвищення кваліфікації

Доповідала:

Мельник С.А., проректор з навчальної роботи, – повідомила, що в умовах глобальної цифровізації освіти та розвитку інформаційно-цифрової компетентності слухачів підвищення кваліфікації, виникає необхідність запровадження варіативності форм проведення підсумкових занять для слухачів курсів підвищення кваліфікації, а саме: розробка відео- та

цифрових матеріалів зворотного зв'язку (онлайн-конференції, онлайн-анкети, онлайн-діагностування, онлайн-тести тощо), створення презентацій, тестових завдань у Google-формах, Classtime, завдань для дистанційного навчання, відеозвітів тощо.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Вольянська С.Є., Луніна В.Ю., Смирнова М.Є., Коченгіна М.В., Холтобіна О.У., Кіт Т.М., Пархоменко С.О.

Пропозиція:

1. Запровадити варіативні форми проведення підсумкових занять для слухачів курсів підвищення кваліфікації у формі виконання завдань з фаху з використанням комп'ютерної техніки, зміст яких розробляється науково-педагогічними працівниками з урахування специфіки потреб педагогічних працівників і затверджуються на засіданні відповідної кафедри, а саме: створення презентацій, тестових завдань у Google-формах, завдань для дистанційного навчання, відеозвітів тощо.

Голосування (відкрито): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення повідомлення Мельник С.А. **«Про запровадження варіативних форм підсумкових завдань для слухачів курсів підвищення кваліфікації» ухвалили:**

5.1. Запровадити варіативні форми проведення підсумкових занять для слухачів курсів підвищення кваліфікації у формі виконання завдань з фаху з використанням комп'ютерної техніки, зміст яких розробляється науково-педагогічними працівниками з урахування специфіки потреб педагогічних працівників і затверджуються на засіданні відповідної кафедри, а саме: створення презентацій, тестових завдань у Google-формах, завдань для дистанційного навчання, відеозвітів тощо.

6. Слухали: Про створення Центру медіа та інформаційних технологій

Доповідала:

Покроєва Л.Д., ректор Академії, – зазначила, що сьогодні цифрові ІКТ дедалі більше проникають у всі сфери життєдіяльності людини, а інформація в цифровому вигляді більш повно унаочнює всі відомості про навколишній світ, про процеси, що протікають у ньому і сприймаються людиною та інформаційно-комунікаційними системами. Ефективність розвитку сучасної особистості передбачає оновлення способів взаємодії з використанням цифрових технологій, а цифрова трансформація – це глобальна тенденція, зокрема й у процесі освітньої партнерської взаємодії.

Звернула увагу на те, що останнім часом силами Президента України та уряду були зроблені певні кроки на шляху до цифровізації України, зокрема визначена цифрова стратегія держави для усунення бар'єрів на шляху цифрової трансформації України у найбільш перспективних сферах, зокрема і у сфері освіти. Це знайшло відображення в Концепції розвитку цифрової економіки та суспільства України на 2018-2020 роки та Концепції «Нова українська школа».

Зауважила, що в Концепції розвитку цифрової економіки та суспільства України було зазначено, що цифрову трансформацію в освіті необхідно проводити в усіх напрямках, включаючи середню школу й вищі навчальні заклади, ураховуючи те, що освіта повинна бути неперервна й відбуватися впродовж усього життя людини – від початкової школи до виходу на пенсію, при чому для цього потрібно діяти у трьох напрямках: традиційна формальна освіта (від початкової школи до вишів), неформальна освіта й підвищення кваліфікації, а також перепідготовка.

Акцентувала увагу на тому, що в Концепції НУШ зазначено, що «Наскрізне застосування інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі та управлінні закладами освіти і системою освіти має стати інструментом забезпечення успіху нової української школи. Запровадження ІКТ в освітній галузі має перейти від одноразових проектів у системний процес, який охоплює всі види діяльності. ІКТ суттєво розширять можливості педагога,

оптимізують управлінські процеси, таким чином формуючи в учня важливі для нашого сторіччя технологічні компетентності».

Наголосила, що цифровізація освіти вже змінює традиційну систему освіти в напрямі формування її нової якості. Це виявляється в тому, що:

- ✓ збільшується кількість віртуальних освітніх платформ;
- ✓ один електронний ресурс може бути використаний багато разів для надання різних за змістом освітніх послуг;
- ✓ впровадження нових технологій в освіті та цифрових освітніх платформ, які надають послуги.

Звернула увагу на те, що цифровізація освіти потребує відповідної підготовки педагогічних працівників. Саме необхідністю підготовки здобувачів освіти до розв'язання завдань упровадження сучасних технологій медіа та цифрової освіти, інформаційних технологій обумовлено створення Центру медіа та інформаційних технологій шляхом перейменування Центру системного адміністрування, що дозволить залучити широку аудиторію професіоналів до підвищення кваліфікації на засадах цифровізації та використання відкритих даних.

Запропонувала науковим консультантом Центру медіа та інформаційних технологій призначити доктора педагогічних наук, завідувача кафедри методики навчання мов і літератури Дегтярьову Г.А., відповідального виконавця здійснення всеукраїнського експерименту за темою «Стандартизація наскрізної соціально-психологічної моделі масового впровадження медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику» на базі навчальних закладів України на 2017–2022 рр. в Харківській області, наукового керівника регіональної програми дослідно-експериментальної роботи за темою дослідно-експериментальної роботи регіонального рівня за темою «Особливості науково-методичного супроводу дослідно-експериментальної роботи в закладах освіти» на базі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти на 2019-2024 роки.

В обговоренні взяли участь: Мельник С.А., Дегтярьова Г.А., Смирнова М.Є., Пархоменко С.О., Каплун С.О., Хворостенко І.І., Папернова Т.В., Коченгіна М.В.

Пропозиція:

1. Створити Центр медіа та інформаційних технологій шляхом перейменування Центру системного адміністрування.

2. Науковим консультантом Центру медіа та інформаційних технологій призначити доктора педагогічних наук, завідувача кафедри методики навчання мов і літератури Дегтярьову Г.А., відповідального виконавця здійснення всеукраїнського експерименту за темою «Стандартизація наскрізної соціально-психологічної моделі масового впровадження медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику» на базі навчальних закладів України на 2017–2022 рр. в Харківській області, наукового керівника регіональної програми дослідно-експериментальної роботи за темою дослідно-експериментальної роботи регіонального рівня за темою «Особливості науково-методичного супроводу дослідно-експериментальної роботи в закладах освіти» на базі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти на 2019-2024 роки.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення повідомлення Покроєвої Л.Д. **про створення Центру медіа та інформаційних технологій**, з урахуванням стратегії цифровізації України й необхідності підготовки здобувачів освіти до розв'язання завдань упровадження сучасних технологій медіа та цифрової освіти, інформаційних технологій та за

ухвалили:

6.1. Створити в структурі Академії Центр медіа та інформаційних технологій шляхом перейменування Центру системного адміністрування.

6.2. Науковим консультантом Центру медіа та інформаційних технологій призначити доктора педагогічних наук, завідувача кафедри методики навчання мов і літератури Дегтярьову Г.А., відповідального виконавця здійснення всеукраїнського експерименту за

темою «Стандартизація наскрізної соціально-психологічної моделі масового впровадження медіаосвіти у вітчизняну педагогічну практику» на базі навчальних закладів України на 2017–2022 рр. в Харківській області, наукового керівника регіональної програми дослідно-експериментальної роботи за темою дослідно-експериментальної роботи регіонального рівня за темою «Особливості науково-методичного супроводу дослідно-експериментальної роботи в закладах освіти» на базі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти на 2019-2024 роки.

7. Слухали: Про призначення на посади

Доповідала:

1. Покроєва Л.Д., ректор Академії, – повідомила, що у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу в системі післядипломної освіти на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників, є потреба узгодити з вченою радою необхідні кадрові призначення.

7.1. Слухали: Про продовження трудових відносин із Мельник Світланою Анатоліївною на посаді проректора з навчальної роботи

Виступили:

Покроєва Л.Д., ректор Академії, – зазначила, що через закінчення строкового договору, на підставі заяви Мельник С.А. і з метою забезпечення якісної діяльності Центру професійного розвитку працівників освіти та підвищення їхньої кваліфікації вченій раді необхідно погодити питання продовження трудових відносин з Мельник Світланою Анатоліївною на посаді проректора з навчальної роботи на 2020/2021 н.р. з 22.08.2020.

Пархоменко С.О., завідувач відділу кадрів, ознайомила присутніх із заявою та резюме Мельник С.А.

Покроєва Л.Д.: Чи є ще пропозиції?

Коченгіна М.В., завідувач кафедри методики дошкільної та початкової освіти, звернула увагу на те, що Світланою Анатоліївною на посаді проректора з навчальної роботи за цей рік зроблено дуже багато. Налагоджена чітка робота навчального відділу. Запропонувала підтримати пропозицію.

Дегтярьова Г.А., завідувач кафедри методики навчання мов і літератури, запропонувала також підтримати пропозицію ректора щодо продовження трудових відносин із Мельник Світланою Анатоліївною на посаді проректора з навчальної роботи. За два останні роки проректором зроблено багато, вона оперативно реагує на зміни, які відбуваються в системі підвищення кваліфікації.

Покроєва Л.Д.: У кого є запитання? Якщо немає запитань, то переходимо до обговорення.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Папернова Т.В., Смирнова М.Є., Каплун С.В., Пархоменко С.О., Ярещенко А.П., Булгакова В.Г.

Пропозиція:

1. Погодити продовження трудових відносин із Мельник Світланою Анатоліївною, кандидатом педагогічних наук, на посаді проректора з навчальної роботи з 22.08.2020 р. у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу.

За результатами обговорення питання щодо погодження продовження трудових відносин із Мельник Світланою Анатоліївною на посаді проректора з навчальної роботи та у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу

ухвалили:

7.1. Погодити продовження трудових відносин із Мельник Світланою Анатоліївною, кандидатом педагогічних наук на посаді проректора з навчальної роботи.

7.2. Слухали: Про продовження трудових відносин із Гнідою Тетяною Борисівною, кандидатом педагогічних наук, на посаді старшого викладача секції

спеціальної та інклюзивної освіти кафедри виховання й розвитку особистості з 20 серпня 2020 р.

Виступили:

Покроєва Л.Д., ректор Академії, – зазначила, що через закінчення строкового договору та на підставі заяви Гнідої Т.Б. і з метою забезпечення якісної роботи секції спеціальної та інклюзивної освіти вченій раді необхідно погодити питання продовження трудових відносин з науково-викладацької діяльності з Гнідою Тетяною Борисівною на посаді старшого викладача секції спеціальної та інклюзивної освіти кафедри виховання й розвитку особистості з 20 серпня 2020 р.

Пархоменко С.О., завідувач відділу кадрів, ознайомила присутніх із заявою та резюме Гнідої Т.Б.

Покроєва Л.Д.: У кого є які пропозиції?

Мельник С.А., проректор з навчальної освіти, зазначила, що Тетяна Борисівна – висококваліфікований фахівець, творча особистість, працелюбна, з повагою ставиться як до колег, так і до слухачів, ретельно ставиться до своїх обов'язків, здійснює науково-методичний супровід психологічного забезпечення освітнього процесу закладів освіти, забезпечує міжгалузеву співпрацю з цього напрямку. У 2019/2020 н.р. вона виконувала обов'язки куратора груп практичних психологів закладів освіти, є співавтором 6 методичних посібників, користується повагою слухачів, її лекції змістовні, завжди практико орієнтовані. Запропонувала підтримати пропозицію ректора щодо продовження трудових відносин з Гнідою Т.Б. на посаді старшого викладача секції спеціальної та інклюзивної освіти кафедри виховання й розвитку особистості.

Папернова Т.В., завідувач навчального відділу, запропонувала підтримати кандидатуру Гнідої Тетяни Борисівни, кандидата педагогічних наук, оскільки за 2019/2020 н.р. вона виявила себе як старанний, відповідальний, високо професійний викладач, який впроваджує активні форми роботи та має позитивні відгуки від слухачів, та погодити продовження з нею трудових відносин з науково-викладацької діяльності на посаді старшого викладача секції спеціальної та інклюзивної освіти кафедри виховання й розвитку особистості у зв'язку відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу.

Покроєва Л.Д.: Чи є ще пропозиції? Немає. Тоді у кого є запитання? Якщо немає запитань, то переходимо до обговорення.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Папернова Т.В., Мельник С.А., Вольянська С.Є., Хворостенко І.І., Вороніна Г.Л., Каплун С.В., Пархоменко С.О., Ярещенко А.П.

Пропозиція:

1. У зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу та через закінчення строкового договору і з метою забезпечення якісної роботи секції спеціальної та інклюзивної освіти вченій раді необхідно погодити питання продовження трудових відносин з науково-викладацької діяльності з Гнідою Тетяною Борисівною на посаді старшого викладача секції спеціальної та інклюзивної освіти кафедри виховання й розвитку особистості з 20 серпня 2020 р.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення підсумками питання **про погодження продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності Гнідої Тетяни Борисівни, кандидата педагогічних наук, у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу**

ухвалили:

7.2. Погодити продовження трудових відносин із Гнідою Тетяною Борисівною, кандидатом педагогічних наук, на посаді старшого викладача секції спеціальної та інклюзивної освіти кафедри виховання й розвитку особистості з 20 серпня 2020 р.

7.3. Слухали: Про погодження продовження трудових відносин із Китиченко Тетяною Сергіївною, кандидатом історичних наук, на посаді старшого викладача кафедри соціально-гуманітарної освіти з 15 жовтня 2020 р.

Виступили:

Покроєва Л.Д., ректор Академії, – зазначила, що у зв'язку з виробничою необхідністю, на підставі заяви Китиченко Т.С. і з метою забезпечення якісної роботи кафедри соціально-гуманітарної освіти вченій раді необхідно погодити питання про продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з Китиченко Тетяною Сергіївною на посаді старшого викладача кафедри соціально-гуманітарної освіти у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу. Тетяна Сергіївна має досвід педагогічної діяльності з викладання історії та географії, має монографію з історичного джерелознавства та наукові публікації.

Пархоменко С.О., завідувач відділу кадрів, ознайомила присутніх із заявою та резюме Китиченко Т.С.

Покроєва Л.Д.: Які ще є пропозиції?

Смирнова М.Є., завідувач кафедри соціально-гуманітарної освіти, зазначила, що Китиченко Т.С. повністю відповідає вимогам до цієї посади. Запропонувала підтримати продовження трудових відносин із нею на посаді старшого викладача кафедри соціально-гуманітарної освіти.

Покроєва Л.Д.: Чи є ще пропозиції? Немає. Тоді у кого є запитання? Якщо немає запитань, то переходимо до обговорення.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Папернова Т.В., Мельник С.А., Хворостенко І.І., Смирнова М.Є., Пархоменко С.О., Ярещенко А.П., Вольянська С.Є.

Пропозиція:

1. Погодити продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з Китиченко Тетяною Сергіївною, кандидатом історичних наук, на посаді старшого викладача кафедри соціально-гуманітарної освіти з 15 жовтня 2020 р. у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

1. За результатами обговорення питання про погодження продовження трудових відносин із Китиченко Тетяною Сергіївною, кандидатом історичних наук, на посаді старшого викладача кафедри соціально-гуманітарної освіти у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу

ухвалили:

7.3. Погодити продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з Китиченко Тетяною Сергіївною, кандидатом історичних наук, на посаді старшого викладача кафедри соціально-гуманітарної освіти з 15 жовтня 2020 р.

7.4. Слухали: Про погодження продовження трудових відносин із Коченгіною Маріанною Вікторівною на посаді завідувача кафедри методики дошкільної та початкової освіти з 20.08.2020 р.

Виступили:

Покроєва Л.Д., ректор Академії, – зазначила, що у зв'язку з виробничою необхідністю, на підставі заяви Коченгіної М.В. і з метою забезпечення якісної роботи кафедри методики дошкільної та початкової освіти вченій раді необхідно погодити питання щодо продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з Коченгіною Маріанною Вікторівною, кандидатом педагогічних наук, на посаді завідувача кафедри методики дошкільної та початкової освіти з 20.08.2020 р. у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу. Маріанна Вікторівна більше 13 років працює в Академії, має великий досвід роботи з дорослою аудиторією, запроваджує інноваційні форми та методи роботи, створює умови для розвитку професійної компетентності педагогічних працівників. Працюючи останній рік на

посаді завідувача кафедри методики дошкільної та початкової освіти, змогла забезпечити якісну роботу кафедри.

Пархоменко С.О., завідувач відділу кадрів, ознайомила присутніх із заявою та резюме Коченгіної М.В.

Покроєва Л.Д.: Які ще є пропозиції?

Мельник С.А., проректор з навчальної роботи, зазначила, що Коченгіна М.В. повністю відповідає вимогам цієї посади. Маріанна Вікторівна впродовж останнього навчального року сумлінно виконувала обов'язки завідувача цієї кафедри, разом із викладачами кафедри створила умови для підготовки в рамках НУШ педагогів-тренерів для вчителів початкових класів. Запропонувала підтримати продовження трудових відносин із нею на посаді завідувача кафедри методики дошкільної та початкової освіти.

Покроєва Л.Д.: У кого є запитання? Якщо немає запитань, то переходимо до обговорення.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Папернова Т.В., Мельник С.А., Астахова М.С., Пархоменко С.О., Смирнова М.Є., Ротфорт Д.В., Дегтярьова Г.А.

Пропозиція:

1. Погодити продовження трудових відносин із Коченгіною Маріанною Вікторівною, кандидатом педагогічних наук, на посаді завідувача кафедри методики дошкільної та початкової освіти з 20.08.2020 р. у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення питання **про погодження продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з Коченгіною Маріанною Вікторівною на посаді завідувача кафедри методики дошкільної та початкової освіти, у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу**

ухвалили:

7.4. Погодити продовження трудових відносин із Коченгіною Маріанною Вікторівною, кандидатом педагогічних наук, на посаді завідувача кафедри методики дошкільної та початкової освіти з 20.08.2020 р.

7.5. Слухали: Про погодження продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з Кравченко Зоєю Іванівною на посаді доцента кафедри методики природничо-математичної освіти

Виступили:

Покроєва Л.Д., ректор Академії, – повідомила, що у зв'язку з виробничою необхідністю, на підставі заяви Кравченко З.І. і з метою забезпечення якісної роботи кафедри методики природничо-математичної освіти вченій раді необхідно погодити питання продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з Кравченко Зоєю Іванівною, кандидатом педагогічних наук, на посаді доцента кафедри методики природничо-математичної освіти з 20.08.2020 р. у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу.

Пархоменко С.О., завідувач відділу кадрів, ознайомила присутніх із заявою та резюме Кравченко З.І.

Покроєва Л.Д.: У кого є які пропозиції?

Каплун С.В., завідувач кафедри методики природничо-математичної освіти, повідомила, що за час роботи на кафедрі Кравченко Зоєю Іванівною підготовлено низку лекцій, публікацій у фахових виданнях та матеріалах конференцій. Брала активну участь в оновленні освітніх програм. Запропонувала підтримати пропозицію щодо продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з нею на зазначеній посаді.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Мельник С.А., Вольянська С.Є., Папернова Т.В., Булгакова В.Г., Хворостенко І.І.

Пропозиція:

1. Погодити продовження трудових відносин із Кравченко Зоєю Іванівною, кандидатом педагогічних наук, на посаді доцента кафедри методики природничо-математичної освіти з 20.08.2020 р. у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення питання **про погодження продовження трудових відносин із Кравченко Зоєю Іванівною на посаді доцента кафедри методики природничо-математичної освіти, у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу**

Ухвалили:

7.5. Погодити продовження трудових відносин із Кравченко Зоєю Іванівною, кандидатом педагогічних наук, на посаді доцента кафедри методики природничо-математичної освіти з 20.08.2020 р..

7.6. **Слухали:** Про погодження продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з Сіваченко Інесою Геннадіївною на посаді старшого викладача кафедри виховання й розвитку особистості з 02 вересня 2020 р.

Виступили:

Покроєва Л.Д., ректор Академії, – зазначила, що у зв'язку з виробничою необхідністю, на підставі заяви Сіваченко І.Г. і з метою забезпечення якісної роботи кафедри виховання й розвитку особистості вченій раді необхідно погодити питання погодження продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з Сіваченко Інесою Геннадіївною на посаді викладача кафедри виховання й розвитку особистості у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу.

Пархоменко С.О., завідувач відділу кадрів, ознайомила присутніх з заявою та резюме Сіваченко І.Г.

Покроєва Л.Д.: Які ще є пропозиції?

Мельник С.А., проректор з навчальної роботи, повідомила, що Сіваченко Інеса Геннадіївна є висококваліфікованим фахівцем. Свій досвід активно поширює у професійному середовищі. Запропонувала підтримати пропозицію ректора.

Покроєва Л.Д.: Чи є ще пропозиції? Немає. Тоді у кого є запитання? Якщо немає запитань, то переходимо до обговорення.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Ярещенко А.П., Коченгіна М.В., Гніда Т.Б.

Покроєва Л.Д.: Чи є ще запитання? Якщо немає запитань, то переходимо до обговорення.

Пропозиція:

1. Погодити продовження трудових відносин із науково-викладацької діяльності з Сіваченко Інесою Геннадіївною на посаді викладача кафедри виховання й розвитку особистості у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення питання **про погодження продовження трудових відносин із Сіваченко Інесою Геннадіївною на посаді викладача кафедри виховання й розвитку особистості, у зв'язку з відсутністю нормативних підстав для оголошення конкурсу.**
та за

ухвалили:

7.6. Погодити продовження трудових відносин із Сіваченко Інесою Геннадіївною на посаді викладача кафедри виховання й розвитку особистості з 02.09.2020 р.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

8. Слухали: Про рекомендацію до друку та порушення клопотання перед МОН України щодо надання навчально-методичній літературі відповідних грифів

8.1. Слухали: Про рекомендацію до друку.

Виступили:

Астахова М.С., секретар вченої ради, – зазначила, що на розгляд цієї вченої ради надійшли

такі науково-методичні матеріали:

1. **Дорожня карта керівника ЗЗСО та педагога в умовах інклюзивної освіти: методичний посібник** (2-е видання) / уклад.: О.О. Байназарова, Т.Б. Гніда, О.С. Казачінер, О.В. Колісник, О.О. Лиско; за заг. ред. Л.Д. Покроєвої. – Харків: Харківська академія неперервної освіти, 2020. – 112 с.

2. **Джерело педагогічних інновацій. Дистанційне оцінювання. Науково-методичний журнал.** – Випуск № 3(31). – Харків: Харківська академія неперервної освіти, 2020. – 160 с.

8.1.1 Слухали: Про підготовку до видання посібника методичного посібника «Дорожня карта керівника ЗЗСО та педагога в умовах інклюзивної освіти»

Виступила:

Гніда Т.Б., старший викладач секції спеціальної та інклюзивної освіти, – повідомила, що колективом авторів розроблено 2-ге видання посібника, який містить нові розділи: психолого-педагогічні послуги: корекційно-розвиткові вправи, індивідуальна програма розвитку дитини та організація інклюзивної освіти в ЗЗСО. У посібнику подано витяги з нормативно-правових документів із питань інклюзивної освіти; розкрито суть основних термінів з інклюзивного навчання та організації інклюзивного освітнього середовища; описано особливості роботи з дітьми з особливими освітніми потребами та діяльності команди психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП; надано практичні поради для розробки індивідуальної програми розвитку дитини та проведення корекційно-розвиткових занять. Видання призначено для директорів, заступників директорів, учителів-предметників, асистентів учителів закладів загальної середньої освіти та фахівців інклюзивно-ресурсних центрів.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Мельник С.А., Коченгіна М.В., Ярещенко А.П.

Пропозиція:

1. Рекомендувати до друку посібник: **Дорожня карта керівника ЗЗСО та педагога в умовах інклюзивної освіти: методичний посібник** (2-е видання) / уклад.: О.О. Байназарова, Т.Б. Гніда, О.С. Казачінер, О.В. Колісник, О.О. Лиско; за заг. ред. Л.Д. Покроєвої. – Харків: Харківська академія неперервної освіти, 2020. – 112 с.

Голосування (відкриті): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами ознайомлення зі структурою та змістом методичного посібника **«Дорожня карта керівника ЗЗСО та педагога в умовах інклюзивної освіти: методичний посібник** (2-е видання) / уклад.: О.О. Байназарова, Т.Б. Гніда, О.С. Казачінер, О.В. Колісник, О.О. Лиско; за заг. ред. Л.Д. Покроєвої» та їх обговорення

ухвалили:

8.1.1 Рекомендувати до друку посібник: **Дорожня карта керівника ЗЗСО та педагога в умовах інклюзивної освіти: методичний посібник** (2-е видання) / уклад.: О.О. Байназарова, Т.Б. Гніда, О.С. Казачінер, О.В. Колісник, О.О. Лиско; за заг. ред. Л.Д. Покроєвої. – Харків: Харківська академія неперервної освіти, 2020. – 112 с.

8.1.2. Слухали: Про підготовку до видання науково-методичного журналу «Джерело педагогічних інновацій. Дистанційне оцінювання».

Виступили:

Кротова І.В., завідувач центру аналітичної та методичної роботи, – повідомила про підготовку до друку науково-методичного журналу «Джерело педагогічних інновацій. Дистанційне оцінювання» і представили його концепцію:

Розділ 1. Початкова освіта.

Розділ 2. Загальна середня освіта.

Зауважила також, що впровадження дистанційного навчання на період карантину стало викликом для всіх учасників освітнього процесу: вчителів, учнів та батьків. Організувати якісне не тільки навчання, а й оцінювання з використанням цифрових технологій, надихати й мотивувати учнів, давати раду технічним проблемам виявилось зовсім не просто. Видання містить більше 24 рекомендацій щодо здійснення оцінювання навчальних досягнень учнів 1-11 класів з різних предметів,

а також різноманітні інструменти дистанційної взаємодії. Представлені матеріали будуть цікаві й корисні педагогічним працівникам та керівним кадрам закладів загальної середньої освіти.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Мельник С.А., Ротфорт Д.В., Ярещенко А.П., Вольянська С.Є., Дегтярєва Г.А., Папернова Т.В., Жеребкіна З.Г.

Пропозиція:

1. Рекомендувати до друку.

Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами ознайомлення з матеріалами «Джерело педагогічних інновацій. Дистанційне оцінювання» та їх обговорення

ухвалили:

8.1.2. Рекомендувати до друку **Джерело педагогічних інновацій. Дистанційне оцінювання. Науково-методичний журнал. – Випуск № 3(31). – Харків: Харківська академія неперервної освіти, 2020. – 160 с.**

9. Слухали: Про затвердження порядку денного засідання вченої ради (27.08.2020 р.).

Виступила: Астахова М.С., секретар вченої ради.

В обговоренні взяли участь: Покроєва Л.Д., Каплун С.В., Коченгіна М.В., Смирнова М.Є.

Пропозиція: Затвердити запропонований порядок денний засідання вченої ради на 27.08.2020 р.

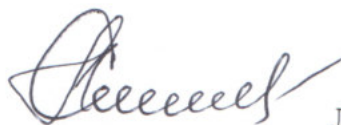
Голосування (відкрите): «за» – 17 осіб, «проти» – немає, «утримались» – немає.

За результатами обговорення повідомлення Астахової М.С.

ухвалили:

9.1. Затвердити запропонований порядок денний засідання вченої ради на 27.08.2020 р.

Голова вченої ради,
ректор Харківської академії
неперервної освіти



Л. Д. Покроєва

Секретар вченої ради

М. С. Астахова